ПРОЕКТ



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Успенское

**"Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части**

**родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими**

**образовательные организации муниципального образования Успенский район, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты"**

# В целях приведения нормативных правовых актов администрации муниципального образования Успенский район в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", в части материальной поддержки родителям (законным представителям) в виде выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013г. №1460 "Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты" (с изменениями на 05.09.2016г.), руководствуясь Уставом муниципального образования Успенский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации муниципального образования Успенский район, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты (приложение № 1).

2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район» (Муравская) уполномоченным органом по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации муниципального образования Успенский район.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Успенский район от 25.11.2010г. № 1636 "Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и ее выплаты"

4. Опубликовать данное постановление в газете "Рассвет".

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Успенский район по социальному комплексу Т.Н. Никифорову.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

Успенский район Г.К. Бахилин

Начальник управления образованием

администрации муниципального

образования Успенский район Е.А. Муравская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект согласован:

Начальник юридического отдела

администрации муниципального

образования Успенский район С.Д. Барышевский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель главы муниципального

образования Успенский район

по социальному комплексу Т.Н. Никифорова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к постановлению

администрации муниципального

образования Успенский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок обращения за компенсацией части родительской платы**

**за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации муниципального образования Успенский район, реализующие образовательную программу**

**дошкольного образования, и ее выплаты**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру обращения родителей

(законных представителей) за компенсацией части родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования Успенский район (далее - компенсация), и ее выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - получатель компенсации).

3. Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посещающим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования:

- на первого ребенка - в размере не менее 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края;

- на второго ребенка - в размере не менее 50 процентов размера такой платы;

- на третьего ребенка и последующих детей - в размере не менее 70 процентов размера такой платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет - 764 рубля.

4. Получатель компенсации подает в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования:

- заявление (с указанием почтового адреса получателя компенсации или реквизитов счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации);

- копию свидетельства о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, и других детей в семье, если компенсация начисляется на второго и последующих по порядку рождения детей;

- копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации.

5. Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам представляют заверенные копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

6. Представление получателем компенсации неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в назначении и выплате компенсации.

7. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Список заявителей на предоставление компенсации и ее размер утверждаются приказом руководителя образовательной организации. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (не менее 20% - на первого ребенка, не менее 50% - на второго ребенка, не менее 70% - на третьего ребенка и последующих детей), форму, номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

8. Руководитель соответствующей образовательной организации представляет в орган, уполномоченный осуществлять выплату компенсации, приказ, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Выплата компенсации прекращается в случае выбытия ребенка из детского сада по различным причинам (переезд родителей на другое место жительства, поступление в школу и другие причины).

Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1) смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

2) лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;

3) прекращения опеки (попечительства).

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

10. В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Компенсации перечисляются получателям компенсации согласно их заявлениям через организации федеральной почтовой связи либо на счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации. Выплата компенсации получателям компенсации производится поквартально, начиная с месяца, следующего за отчетным кварталом, за октябрь и ноябрь текущего финансового года - до 31 декабря, за декабрь текущего финансового года - в январе следующего финансового года.

Начальник управления образованием

администрации муниципального

образования Успенский район Е.А. Муравская